



## DÉCLARATION D'INTENTION DE L'EMPLOYEUR

(sous réserve de l'acceptation du Contrat d'Apprentissage par le centre de formation  
et son enregistrement par la CMA ou la CCI compétente (décret n° 2008-1253 du 1er décembre 2008)  
Merci de répondre à **TOUTS** les renseignements demandés afin de faciliter l'établissement du contrat.

**Nom de l'apprenti** : ..... **Prénom** : .....

Je, soussigné (nom du responsable) : .....  
responsable de l'entreprise (nom de l'entreprise) ..... déclare  
souhaiter procéder à l'embauche de (nom de l'apprenti) .....  
dans le cadre d'un **CONTRAT D'APPRENTISSAGE en Optique Lunetterie en** : BAC PRO    BTS  
au sein de ma société à compter du | | | | | jusqu'au | | | | |

**RAISON SOCIALE** : .....  
ENSEIGNE (ou groupe) : .....

**N° SIRET** : | | | | | Code NAF/APE : | | | | |

Nb de salariés (hors apprentis) | | | | | Secteur de référence (CCI ou Ch des métiers) .....

Nombre d'heures de travail hebdo    35h    39h (sauf mineur)    Code IDCC: .....

Convention collective applicable: .....

Caisse de retraite complémentaire: .....

**Adresse du lieu de travail figurant sur contrat**: .....

Code Postal : | | | | |    Commune : .....

Tél : | | | | |    Fax | | | | |

e-mail : .....@.....

Nom du tuteur : ..... Prénom : .....

Date de naissance du tuteur : ...../...../.....

**CONTACT ADMINISTRATIF: pour renvoi du contrat.**

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse postale:.....

e-mail : .....@.....

Code Postal : | | | | |    Commune : .....

Fait à ..... le | | | | |

**Signature du responsable et cachet de l'entreprise**

